СОГЛАСОВАНО: Начальник отдела социального обслуживания Департамента социального развития Тюменской области **_____Т.С. Бородина**	**СОГЛАСОВАНО:** Начальник отдела опеки и попечительства Департамента социального развития Тюменской области **_____Л.А. Бадрызлова**	**УТВЕРЖДАЮ:** Директор АСУ СОН ТО «Детский психоневрологический дом-интернат» **_____Л.Н. Рожкова**

План мероприятий («Дорожная карта») АСУ СОН ТО «Детский психоневрологический дом-интернат» по реализации положений, предусмотренных Постановлением Правительства РФ от 24.05.2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» (далее - Постановления № 481) на 2016-2020 годы

№ п/п	**Наименование мероприятий**	**Сроки реализации**	**Результат мероприятия** (в форме документа)	**Ответственные за выполнение мероприятий**	**Финансирование** (потребность, сумма, планируемый источник)	**Примечания**
1.Организационные мероприятия						
1.1	Создание рабочей группы по вопросам реализации положений Постановления № 481	Июль 2016 года	Приказ по учреждению	Директор дома-интерната	Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	В состав группы включаются заместители директора, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений, непосредственно осуществляющие сопровождение детей-сирот, специалисты по согласованию
1.2	Разработка и утверждение плана мероприятий	Июль 2016 года	Приказ по учреждению, план мероприятий	Члены рабочей группы согласно	Согласно плану финансово-	Разработка плана осуществляется с

	(«Дорожной карты») по реализации положений Постановления № 481			приказу	хозяйственной деятельности	учетом законодательства о социальном обслуживании населения, об опеке и попечительстве,
1.3	Внесение изменений, корректировка внутренней (локальной) нормативной документации дома-интерната	Июль-август 2016 года	Локальные акты учреждения	Юрисконсульт, специалисты по кадрам, экономист, руководители структурных подраз-й		Внесение изменений в действующие положения о структурных подразделениях, правила внутреннего распорядка, осуществлении учета материальных и нематериальных ценностей, режиме работы, должностные инструкции
1.4	Организация деятельности Попечительского и Наблюдательного совета, направленной на взаимодействие с частными и государственными организациями, гражданами, благотворительными фондами, осуществляющими свою деятельность в сфере социализации и защиты прав детей-сирот	Ежегодно	Протоколы заседаний	Директор, заместитель директора по САРВР, специалист по маркетингу		Данное мероприятие направлено на решение нескольких задач: - привлечение внимания общественности к проблемам детей-сирот; - информирование большого круга заинтересованных людей о возможности создать замещающую семью; - информационная открытость о деятельности дома-

						интерната; - совершенствования организации деятельности по воспитанию, обучению, реабилитации, адаптации детей-сирот
1.5	Осуществление деятельности по направлениям: 1) сопровождение замещающих семей, принявших на воспитание детей-сирот из числа воспитанников учреждения; 2) оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в доме-интернате	Ежегодно	Положения, приказы	Специалисты социального отдела	Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	
2.Создание благоприятных условий пребывания детей, приближенных к семейным, способствующих интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию.						
2.1.	Обеспечение наличия помещений, где размещаются воспитательные группы:	4 квартал 2016 года — 1 квартал 2017 года		директор, заместитель директора по общим	Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	В жилых блоках в целом имеются помещения, предусмотренные

	санузла, помещения для отдыха, игр, занятий, комнат воспитателя, помещений для приема пищи, путем перераспределения помещений и оборудования необходимой мебелью (на период до проведения реконструкции).			вопросам, заведующие хозяйством, заместитель директора по САРВР		Постановлением и СанПиН : - спальные комнаты; - помещение для отдыха и игр (гостиная); - помещения для занятий и подготовки уроков *(имеется для детей, передвигающихся самостоятельно и с помощью технических средств реабилитации);* - комната воспитателя *(имеется для детей, передвигающихся самостоятельно и с помощью технических средств реабилитации);* - помещение для приема и (или) приготовления пищи *(имеются буфетные комнаты для раскладывания пищи и организации питьевого режима).* - санитарно-бытовые, санитарный узел и ванные или душевые комнаты; - раздевалка или прихожая комната для хранения белья. Реабилитационное
2.2.	Формирование (размещение) воспитательных групп детей с учетом условий (численности, возраста, состояния здоровья и т. д.) с целью максимальной возможности организации решения бытовых задач внутри группы Разнородный по психо-физическому фактору состав групп позволит активизировать интеграционные ресурсы воспитанников.				Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	
2.3.	Создание индивидуального интерьера с разной цветовой гаммой, текстильным оформлением, приближенного к домашнему, в воспитательных группах с	2016-2017 год			Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	

	учетом мнения воспитанников					отделение представлено комплексом помещений: кабинет психологической релаксации; кабинет психолога; компьютерный класс; кабинет социально-бытовой ориентации; кабинет логопеда; кабинеты для кружковой работы; молебная комната; солевая комната; кабинет Гросса; зал игротек; кабинет физиолечения; кабинеты водолечения, механотерапии, ЛФК и др. Площадь спальных комнат на одного человека соответствует нормативной и составляет не менее 4,5 кв. метров.

2.4.	Обеспечение игровой и развивающей среды, доступной для детей, проживающих в доме-интернате	Постоянно		Заместители директора	Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	Игрушки и развивающие материалы должны быть расположены в удобных и доступных для детей местах, в объеме, необходимом и достаточном для развития детей
2.5.	Осуществление работ по реконструкции и ремонту зданий и помещений, предназначенных для проживания детей-сирот в соответствии с СанПин 2.4.3259-15 с целью организации помещений для проживания по квартирному типу	С учетом нормативных сроков проведения капитального ремонта 2018-2020 годы	Проект на реконструкцию объекта	Директор дома-интерната	Согласно проектно-сметной документации	В соответствии с п. 1.3-1.4 СанПин 2.4.3259-15 правила являются обязательными для исполнения при проектировании, строительстве, реконструкции, капремонте организаций для детей-сирот. Ранее построенные здания организаций для детей-сирот эксплуатируются в соответствии с проектом, по которому они были построены.
2.6.	Укомплектование помещений дома-интерната после реконструкции оборудованием инвентарем, мебелью. Приобретение специализированного автотранспорта.	После реконструкции 2020 год		Заместители директора	Согласно сформированной потребности	В настоящее время дом-интернат имеет 2 единицы автотранспорта, соответствующего требованиям ГОСТа для перевозки детей: микроавтобус ГАЗ 322121 (2009 г.) и ГАЗ

						32213 (2008 г.) для перевозки инвалидов.
2.7.	Доукомплектование дома-интерната развивающим, досуговым инвентарем, мебелью, издательской продукцией, техническими и аудиовизуальными средствами воспитания и обучения	2016-2017 годы		Заместители директора	Согласно сформированной потребности	
2.8.	Обеспечение приобретения личных вещей (одежды, обуви, игрушек и т. д.) с учетом интересов воспитанников, в т.ч. в рамках законодательства о закупках	Постоянно		Заместители директора	Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	
2.9.	Обеспечение возможности детям иметь личные вещи в свободном беспрепятственном доступе	Постоянно	Опись личного имущества	Воспитатели, заместитель директора по САРВР	Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	
2.10.	Обеспечение применения методики вертикализации детей, находящихся на постельном режиме, помещение детей в опоры для сиденья с целью обеспечения участия в жизни группы	Постоянно		Медицинские сестры, врач-педиатр	Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	
2.11.	Организация кормления детей, находящихся на постоянном постельном режиме, вне кроватей.	Постоянно		Медицинские сестры, врач-педиатр	Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	
2.12.	Организация отдыха и оздоровления детей в	Постоянно		Директор, медицинские	Согласно плану финансово-	

	каникулярный период по программам, направленным на интеллектуальное, эмоциональное, духовное, нравственное и физическое развитие детей (организация работы лагеря дневного пребывания с привлечением волонтеров)			сестры, врач-педиатр	хозяйственной деятельности	
2.13.	Организация взаимодействия с образовательным учреждением, где обучаются дети-инвалиды, по проведению совместных мероприятий, участию воспитанников дома-интерната в общешкольных, классных мероприятиях, их общению во внеурочное время	2016-2017 учебный год, далее — постоянно	Соглашение, совместные планы работы	Заместитель директора по САРВР	Дополнительное финансирование не требуется	Необходимо согласование и заключение соглашения об организации образовательного процесса и сотрудничества с ОУ и ДОУ.
3. Повышение кадрового потенциала дома-интерната.						
3.1.	Определение оптимальной штатной численности для реализации видов деятельности, предусмотренных Постановлением № 481, в	После реконструкции	Штатное расписание	Директор, главный бухгалтер, экономист, специалисты по кадрам	Согласно разработанному штатному расписанию	

	том числе с учетом достижения планируемого уровня заработной платы мониторируемых категорий работников (воспитатели, социальные работники, специалисты узкой направленности)					
3.2.	Обеспечение воспитательного процесса с учетом регулярности состава педагогических и обслуживающих работников в группе (не более 4 (в тч. 2 воспитателя) с учетом сменного характера работы)	Постоянно	Приказ директора дома-интерната о закреплении сотрудников за группой	Директор, главный бухгалтер	Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	
3.3.	Организация и проведение обучающего семинара с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом групп по вопросам воспитания, обучения, адаптации и реабилитации детей-сирот, защите их прав, недопущения фактов жестокого обращения с детьми.	Ежегодно	Сертификат, удостоверение о повышении квалификации	Заместитель директора по САРВР	Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	Необходимо поэтапное обучение персонала групп с проведением промежуточной аттестации для определения уровня знаний сотрудников. Обучение сотрудников с обязательной практической направленностью на работу с детьми-сиротами, имеющими тяжелые физические и умственные отклонения. Для всех сотрудников необходим строгий

						конкурсный отбор перед приемом на работу, для работающих сотрудников проведение аттестации на соответствие занимаемой должности с учетом требований действующего законодательства
3.4.	Обучение работников современным технологиям работы по комплексной реабилитации и защите прав детей. Проведение обучающих мероприятий с использованием ресурсов организаций дополнительного профессионального образования, образовательных организаций высшего образования и лучшего опыта работы организаций для детей-сирот, реализующих инновационные программы воспитания, реабилитации и социальной адаптации детей.	Ежегодно		Заместитель директора по САРВР	Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	

4.Реализация законных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей						
4.1.	Организация дополнительного обследования детей-инвалидов психолого-медико-педагогической комиссией (ПМПК). Получение заключений ПМПК в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением № 481, приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».	Июль 2016 года	Заключения ПМК	Заместитель директора по САРВР	Дополнительное финансирование не требуется	
4.2.	Организация ежегодного обследования детей-инвалидов психолого-медико-педагогической комиссией.	ежегодно	Заключения ПМК	Заместитель директора по САРВР	Дополнительное финансирование не требуется	
4.3.	Организация образовательного процесса по дошкольным и основным	2016-2017 годы	Соглашение	Заместитель директора по САРВР	Дополнительное финансирование не требуется	Необходимо согласование и заключение соглашения об

	общеобразовательным программам на основании договоров с близко расположенными общеобразовательными учреждениями					организации образовательного процесса и сотрудничества с ОУ и ДОУ.
4.4.	Организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам, получение лицензии на образовательную деятельность, создание условий, необходимых для полноценного обучения на базе дома-интерната (психология, логопедия, дефектология, творческие объединения и т.д.)	2016-2017 годы	Лицензия, свидетельство об аккредитации	Заместитель директора по САРВ	Уплата госпошлины при получении заключения Роспотребнадзора, уплата госпошлины при оформлении лицензии. Потребность в оборудовании и оснащении помещений Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	Для реализации данного направления необходимо получение лицензии и аккредитации на право ведения образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программа. Согласно требованиям, предъявляемым к процедуре лицензирования, необходимо укомплектование материально-технической и учебно-развивающей составляющей; наличие соответствующих педагогических работников.
4.5.	Заключение соглашений между родителем (законным представителем), организацией для детей-	2016 год, далее — по мере необходимости	Предоставление семье консультативной, юридической помощи	Заместитель директора по САРВ	Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	

	сирот и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот					
4.6.	Разработка совместно с органом опеки и попечительства индивидуальных планов развития жизнеустройства детей-сирот (утверждение органом опеки и попечительства)	2016 год, пересмотр 1 раз в полгода		Заместитель директора по САРВ	Дополнительное финансирование не требуется	
4.7.	Создание условий для общения детей с законными представителями, родственниками, другими значимыми для детей лицами с обеспечением соблюдения правил внутреннего распорядка в учреждении (в т.ч. создание в комнате, выделенной для общения, условий, приближенных к домашним и позволяющих применять родственниками развивающие технологии)	Постоянно		Заместитель директора	Дополнительное финансирование не требуется	Создание условий обеспечивается в форме переговоров, переписки, личных встреч
4.8.	Обеспечение доступности для детей в приемлемой форме с применением элементов инфографики, информации, указанной в п. 27 Постановления №	Постоянно	Информационные стенды, сайт учреждения	Заместитель директора	Дополнительное финансирование не требуется	

	481					
4.9.	Внедрение и реализация технологии визуализации индивидуального развития ребенка (размещение средств визуализации в комнатах проживания детей, местах общего пользования)	2 полугодие 2016 года, далее - постоянно	«Коммуникативные» доски	Заместитель директора по САРВР	Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	Размещение на стендах, «коммуникативных» досках (панно и т. п.) фотографий детей и иных средств визуализации, отражающих процесс развития ребенка и достижения индивидуальных целей
4.10.	Обеспечение участия детей в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, массовых мероприятиях, в том числе с привлечением волонтеров (школьников, студентов и др.)	Постоянно		Заместитель директора по САРВР	Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	
4.11.	Обеспечение посещения детьми клубов, секций, кружков студий в доме-интернате и за пределами дома-интерната с учетом состояния здоровья и в соответствии с рекомендациями ИПРА ребенка-инвалида, ОПМПК	Постоянно		Заместитель директора по САРВР	Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	
4.12.	Проведение занятий по развитию навыков самообслуживания, поведения в быту; адаптационно-реабилитационных	Постоянно	План работы воспитателей, психологов, педагогов	Заместитель директора по САРВР	Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	

	мероприятий с учетом состояния здоровья детей. Организация предметно-развивающей среды в помещении и природно-развивающей среды на уличном участке учреждения					
4.13.	Оборудование комнаты для встреч и общения, домашней мебелью, инвентарем.	2017 год		Директор, Заместитель директора по САРВР	Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	
4.14.	Создание условий для осуществления родителями воспитания и ухода за детьми в дневное и вечернее время на территории дома-интерната.	Постоянно		Директор, Заместитель директора по САРВР	Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	
4.15.	Создание условий для проживания ребенка совместно с родителями (законными представителями)	2016 год		Директор, Заместитель директора по САРВР	Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	
4.16.	Проведение работы совместно с органами опеки и попечительства по созданию условий для семейных форм воспитания ребенка	Ежегодно	План работы	Директор, Заместитель директора по САРВР	Дополнительное финансирование не требуется	
4.17.	Организация содействия устройству детей-сирот на воспитание в семью, в т.ч. создание условий для посещения ребенка лицами, желающими усыновить или принять	Ежегодно	График приема	План работы	Дополнительное финансирование не требуется	

	под опеку ребенка, их общения					
4.18.	Обеспечение проведения системной работы по оказанию консультативной, психологической, педагогической, социальной и иной помощи родителям в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, обучение методам реабилитационной работы в домашних условиях	Постоянно	План работы	План работы	Дополнительное финансирование не требуется	
4.19.	Размещение ежегодного отчета с отражением информации, указанной в п.61 Постановления № 481	Ежегодно	Сайт дома-интерната в телекоммуникационной сети Интернет	Директор	Дополнительное финансирование не требуется	